

令和 8 年度

阿倍野区地域福祉コーディネーター事務所

パソコンリース契約

一般公募入札要項

令和 8 年 8 月

社会福祉法人大阪市阿倍野区社会福祉協議会

1 件名

阿倍野区地域福祉コーディネーター事務所パソコンリース契約

2 契約期間

設置月～5年間（60カ月）

3 履行場所 10か所

地 域	地 域 会 館	電 話
高 松	高松会館 天王寺町北2-24-4	6714-1254
常 盤	常盤西会館 松崎町1-2-50	6621-2951
金 塚	金塚ふれあい会館 旭町3-3-18	6636-7501
文の里	文の里会館 昭和町1-6-6	6622-2823
王 子	王子福社会館 阿倍野筋4-7-17	6622-6779
丸 山	丸山文化センター 阿倍野筋4-19-110	6651-2522
長 池	長池連合会館 長池町19-1	090-2040-6747
阿倍野	阿倍野連合会館 阪南町2-13-29	6622-1370
晴明丘	晴明丘南老人いこいの家 北畠2-11-24	6652-3522
阪 南	阪南連合会館 阪南町5-12-24	6628-9918

4 目的

現使用パソコンのOSが古いバージョンであり、また経年使用により事務処理に遅れの不具合が出るなど動作に影響を及ぼす事例が出てきた。地域からの相談に対応するため、常に事務処理が迅速に行える環境の整備をする必要があるため。

5 契約内容

ノートパソコンリース及び設置

※詳細は仕様書参考

6 入札参加資格 ※以下のいずれにも該当していること

- (1) 大阪市の入札参加有資格者名簿情報に記載があること
- (2) 大阪市暴力団排除条例に規定する暴力団員および暴力団と密接な関係を有するものでないこと。(別紙 特記仕様書のとおり)
- (3) 大阪市の指名停止期間中又は入札参加資格停止期間中でないこと。
- (4) 銀行取引停止等の事実により経営と信用が不健全であると認められるものでないこと。
- (5) 租税に滞納がないこと。
- (6) 適格請求書事業者登録番号を取得していること。
- (7) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく民事再生法手続開始の申立てがなされている者（手続開始の決定を受けた者を除く。）ではないこと。

7 日 程

内 容	日 程
実施案内（HP）	令和 8 年 7 月 1 3 日（月）～ 2 4 日（金）
入札参加申請書提出期間	令和 8 年 7 月 1 3 日（月）～ 2 4 日（金）
質問受付期間	令和 8 年 7 月 1 3 日（月）～ 3 0 日（木）
質問回答日	令和 8 年 7 月 3 1 日（金）
入札書事前受付期間（応札者）	令和 8 年 8 月 3 日（月）～ 2 0 日（木）正午
開札日時	令和 8 年 8 月 2 0 日（木） 1 4 : 0 0
結果通知発送日	令和 8 年 8 月 2 1 日（金）

8—1 現場確認の問合わせ先

部署・担当者名	阿倍野区社会福祉協議会 （小谷）
所在地	〒 5 4 5 - 0 0 3 7 大阪市阿倍野区帝塚山 1 - 3 - 8
電話番号	0 6 - 6 6 2 8 - 1 2 1 2
電子メール	chikatsu1@abenokushakyo.jp
受付時間	午前 9 時～午後 5 時半（閉館日および正午～午後 1 時を除く）

8—2 入札書類の問い合わせ・提出・申込み先

部署・担当者名	阿倍野区社会福祉協議会 （西口・陰山）
所在地	〒 5 4 5 - 0 0 3 7 大阪市阿倍野区帝塚山 1 - 3 - 8
電話番号	0 6 - 6 6 2 8 - 1 2 1 2
電子メール	nishiguchi@abenokushakyo.jp
受付時間	午前 9 時～午後 5 時半（閉館日および正午～午後 1 時を除く）

9 現場確認

ご応募または入札にあたり現場をご確認いただけます。

日 時	令和8年7月13日（月）～31日（金）午前11時～午後3時土日祝を除く
参加方法	上記8-1の担当者まで希望日時をご連絡ください（電話又はメール）。
参加人数	1社につき2人まで
日時の調整	各社が重複しないように調整をいたします

10 応募手続き

（1）応募書類の配布

令和8年7月13日（月）～24日（金）の間に本会ホームページからダウンロードできます。

必要書類	入札参加申請書（様式1）、誓約書（様式2）
提出方法	郵送または持参
提出期間	令和8年7月13日（月）～24日（金）【※必着】

（2）応募資格確認結果通知の交付

「入札参加申請書（様式1）」を提出した後、資格の有無を確認したうえ入札指名通知書兼入札書を送付します。

※「参加資格なし」との通知を受け取った者は、通知を受け取った日から7日以内に書面によりその理由の説明を求めることができます。

（3）質問の提出・回答

質問がある場合は、令和8年7月13日（月）～30日（木）までに電子メールで送信してください（様式自由）。質問及び回答応札者の共通事項として令和8年7月31日（金）に電子メールで応募者全員に送信します。

11 入札手続き

（1）入札書等の提出

「入札資格あり」と確認された者は、次のとおり必要書類を提出してください。

必要書類	① 入札書（兼入札指名通知事項）※本会印が押されている原本 ② 見積書：消費税込 ③ 内訳書：積算根拠がわかるよう内訳を記載（見積書に記載の場合は不要） ④ 提案機器カタログ等（スペックが確認できるもの）
提出部数	各1部
提出方法	1又は2のいずれか 1 事前受付 令和8年8月20日（木）正午までに本会事務所まで郵送又は持参 2 対面受付 令和8年8月20日（木）14：00開札時に直接投函
事前受付期間	令和8年8月3日（月）～20（木）正午必着
その他	一度提出された入札書の変更はできません。

(2) 開札及び業者決定

開札日時	令和8年8月20日(木) 14時
開札場所	大阪市阿倍野区帝塚山1-3-8 阿倍野区在宅サービスセンター3階
開札方法	対面入札：お立合いは自由です。 ※事前受付をされた場合は開札時に本会が代わりに手続きを行います
その他	結果の通知は令和8年8月21日以降にメールで行います。

(3) 決定基準

業者決定は仕様書に基づいた内容において、本会が予定する価格を上限として安価な金額を提示したことを基準に行います。

12 その他

- (1) 書類作成及び提出にかかる一切の費用は、参加者の負担とします。
- (2) 提出された入札書及び添付書類等は返却いたしません。
- (3) 落札後は双方の協議において契約書の作成を行います。
- (4) 入札参加申請書を提出した後に辞退する際には、辞退届(様式5)を提出してください。
- (5) 入札書に虚偽の記載をした場合には、入札書を無効とします。また、提出された提案書が、下記のいずれかに該当する場合は、原則その提案書を無効とします。
 - ① 入札書の全部または一部が提出されていない場合
 - ② 本要項に指示された項目を満たしていない場合
 - ③ その他未提出または不備がある場合
- (6) 担当者は原則として変更できません。ただし、病休、死亡、退職等のやむを得ない理由により変更を行う場合には、本会の了解を得てください。
- (7) 本入札業務は受注予定者の選定を目的に実施するものであり、契約後の業務については、本募集要項及び仕様書を踏まえ、本会と十分な協議を行い実施するため、必ずしもすべて提案内容どおりに実施するものではないことを付記します。

(8) 失格事項

次の要件に該当した場合は、失格となります。

- ア 提出期限までに必要な応募書類すべてが提出されなかった場合
- イ 応募書類に虚偽の記載があった場合
- ウ 本要項に定める事項に違反があり又は著しく逸脱した場合
- エ 審査結果に影響を与える工作等不正行為があった場合
- オ その他、本事業の遂行に不適当と認められた場合